

ПРИКАЗ № 263-А-1

от 9 октября 2023 г.

г. Дальнереченск

П.1. Об организации и проведении диагностических работ по химии, математике (базовый и профильный уровни), русскому языку, физике, биологии на территории Дальнереченского городского округа в 2023/24 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, приказом министерства образования Приморского края от 06.10.2023 № 23а-1334 «Об организации и проведении диагностических работ по химии, математике (базовый и профильный уровни), русскому языку, физике, биологии на территории Приморского края в 2023/24 учебном году, приказом МКУ «Управление образования» №94-А от 09.10.2023 г «Об организации и проведении диагностических работ по химии, математике (базовый и профильный уровни), русскому языку, физике, биологии на территории Дальнереченского городского округа в 2023/24 учебном году» в целях подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Дальнереченского городского округа в 2023/24 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести диагностические работы по химии, математике (базовый и профильный уровни), русскому языку, физике, биологии (далее – ДР) в 2023/24 учебном году в МБОУ «СОШ№2», согласно следующему графику:

Химия - 10 октября 2023;

Математика. Базовый уровень - 12 октября 2023;

Математика. Профильный уровень - 13 октября 2023;

Русский язык - 16 октября 2023;

Физика - 18 октября 2023;

Биология - 19 октября 2023.

2. Привлечь в к участию в диагностических работах обучающихся, планирующих сдавать ГИА-11 в 2024 году по перечисленным выше предметам.

3. Назначить Шарик Наталью Николаевну, администратором по

диагностическим работам (приказ №246-А-2 от 21.09.2023 г)

3.1. Организовать ДР согласно федеральному графику внесения сведений и обработки материалов (приложение 1) и руководству пользователя с ролью «Администратор образовательной организации» (приложение 2).

3.2. Шарик Наталье Николаевне, заместителю директора по УВР обеспечить объективность проведения ДР.

3.3. Шарик Наталье Николаевне, заместителю директора по УВР Обеспечить тиражирование, сканирование (за день до проведения ДР) и верификацию материалов ДР (в день проведения).

4. Назначить работников для участия в ДР: организаторов (в каждой аудитории) в аудиториях проведения ДР (из числа работников, которые не преподают в 11-х классах).

предмет	дата диагностической работы	время проведения	аудитория	ответственный организатор
Химия	10 октября 2023	9.00-10.30	37	Сребняк Л.В, педагог-библиотекарь
Математика. Базовый уровень	12 октября 2023	9.00-10.30	36	Сребняк Л.В, педагог-библиотекарь
Математика. Профильный уровень	13 октября 2023	9.00-10.30	36	Сребняк Л.В, педагог-библиотекарь
Русский язык	16 октября 2023	9.00-10.30	35 36	Сребняк Л.В, педагог-библиотекарь Каплун М.А, учитель физической культуры
Физика	18 октября 2023	9.00-10.30	15	Сребняк Л.В, педагог-библиотекарь
Биология	19 октября 2023	9.00-10.30	37	Сребняк Л.В, педагог-библиотекарь

5. Шабановой Наталье Сергеевне, заместителю директора по УВР обеспечить стабильный канал связи с доступом к сети «Интернет» для работы

личного кабинета Администратора МБОУ «СОШ №2» с доступом к portalу <http://oko.ixora.ru/login>.

б. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой..

Директор школы



Н.А.Акимова